

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.08.2025

№ 474-Р

Об установке лимитов на печать
и копирование документов

В целях оптимизации расходов при печати и копировании на общих многофункциональных устройствах, подключенных к сервису облачной печати

ОБЯЗЫВАЮ:

1. С 18 августа 2025 г. установить ежемесячные лимиты на печать и копирование для сотрудников Университета в соответствии с приложением № 1.

2. Отдел развития информационной инфраструктуры (В.Б. Яглинский) в срок до 18 августа 2025 г.:

– настроить указанные в п. 1 лимиты на сервере облачной печати (далее – Сервер) для осуществления автоматического контроля;

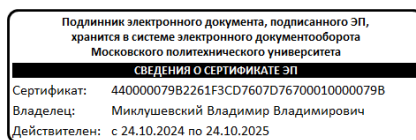
– настроить на Сервере автоматическую отправку сообщений пользователю на корпоративную электронную почту об остатке лимита менее 10% и об окончании лимита;

– настроить в системе приема заявок маршрут по обработке заявок на увеличение лимитов печати.

3. При необходимости увеличения лимитов подчиненному сотруднику, направлять от имени проректора (помощника проректора) заявку в техническую поддержку (zvk.mospolytech.ru) с указанием необходимой информации (Приложение № 2).

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника центра информационных технологий А.В. Панферова.

Ректор



В.В. Миклушевский

Приложение № 1
к распоряжению Московского Политеха
от « 11 » августа 2025 г. № 474-Р

Ежемесячные лимиты на печать и копирование

Категория сотрудника	Монохромная печать/копирование, А4	Цветная печать/копирование, А4
Ректорат	400	100
Директор, главный бухгалтер, начальник центра (управления), декан, заведующий кафедры	200	50
Остальные категории работников	125	25

Приложение № 2
к распоряжению Московского Политеха
от « 11 » августа 2025 г. № 474-Р

**Информация для включения в заявку на увеличения лимитов на печать
и копирование документов**

Тема заявки: Увеличения лимитов на печать и копирование документов

1. ФИО сотрудника, кому необходимо увеличение лимитов
2. Должность и структурное подразделение сотрудника
3. Новые лимиты:
 - 3.1. Монохромная печать _____ листов А4
 - 3.2. Цветная печать _____ листов А4
4. Срок установки лимитов: до «__» _____ 202__ г./бессрочно

ЛИСТ РАССЫЛКИ

к распоряжению Московского Политеха
от « 11 » августа 2025 г. № 474-Р

1. Руководители всех подразделений