

Приложение № 6

к приказу Московского Политеха

от «08» 12 2020 г. № 225702

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

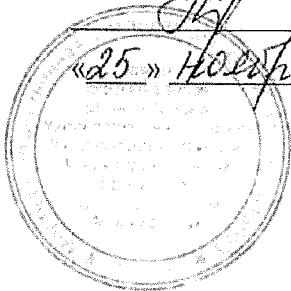
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома

Н.М. Ниткин

«25» ноября 2020 г.

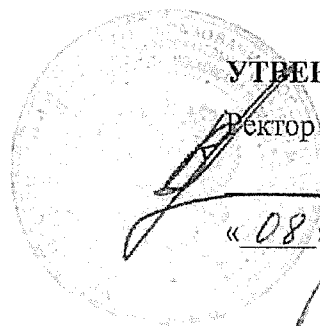


УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.В. Миклушевский

«08» декабря 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ (ДОВЕРЕННОМ) ЛИЦЕ  
ПРОФКОМА ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МОСКОВСКОМ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

Москва 2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об уполномоченном (доверенном) лице Профкома по охране труда в Университете (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и Положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации, утверждённого постановлением Исполкома Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 26.03.2013 № 13-12.

1.2. Положение определяет порядок работы, права и обязанности уполномоченного (доверенного) лица Профкома по охране труда в Университете (далее – уполномоченный) по осуществлению профсоюзного (общественного) контроля за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза в сфере охраны труда в Университете.

1.3. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется требованиями охраны труда, настоящим Положением, постановлениями (решениями) Профкома, Коллективным договором, Соглашением по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда.

1.4. Профсоюзный комитет, профсоюзное бюро обеспечивают избрание уполномоченного, а Университет и руководители структурных подразделений содействуют его избранию.

1.5. Уполномоченный является членом Профсоюза и не занимает должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в Университете.

1.6. Уполномоченный избирается на заседании профсоюзного бюро открытым голосованием с последующим утверждением профсоюзным комитетом и на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

1.7. Количественный состав уполномоченных в Университете определяется профсоюзным комитетом в зависимости от конкретных условий работ и необходимости обеспечения общественного контроля за состоянием охраны труда в структурных подразделениях. Уполномоченному выдается удостоверение установленного образца.

1.8. Уполномоченный представляет Профком в комиссии по охране труда, создаваемой в Университете в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.9. Уполномоченный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами Университета, службой охраны труда и другими службами Университета, комиссией по охране труда, технической инспекцией труда Профсоюза, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти,

уполномоченных на проведение надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы охраны труда.

1.10. Работодатель и Профком, должностные лица структурных подразделений Университета, органы государственного надзора и контроля, внештатная техническая и техническая инспекции труда Профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченным по выполнению возложенных на них общественных обязанностей.

1.11. Руководство деятельностью уполномоченного осуществляется Профкомом.

1.12. Уполномоченный отчитывается о своей работе перед профсоюзным комитетом не реже одного раза в год.

1.13. Профком вправе отозвать уполномоченного до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников на охрану труда.

## **2. Основные задачи уполномоченного**

2.1. Содействие созданию в Университете здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление в Университете контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Информирование и консультирование работников структурных подразделений по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

2.4. Подготовка предложений Работодателю по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

2.5. Участие в проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в Университете.

## **3. Функции уполномоченного**

### **3.1. Контроль:**

1) выполнения Работодателем или его представителями требований охраны труда на рабочих местах;

2) соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;

3) соблюдения норм законодательства по вопросам нормирования рабочего времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;

4) правильного применения работниками средств индивидуальной и

коллективной защиты;

5) применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства.

6) своевременного сообщения Работодателю о происшедших на рабочих местах несчастных случаях.

### **3.2. Участие в работе комиссий по проведению проверок:**

1) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на предмет их безопасной эксплуатации;

2) вводимого в эксплуатацию оборудования, машин и механизмов на их соответствие требованиям и нормам охраны труда;

3) систем отопления и вентиляции;

4) обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;

5) содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования.

### **3.3. Участие:**

1) в проведении специальной оценки условий труда в Университете;

2) в содействии Работодателю по обязательному прохождению работниками Университета периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные Работодателем сроки;

3) в организации первой помощи, а при необходимости оказание первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в Университете;

4) в разработке мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев на рабочем месте и профессиональных заболеваний;

5) в защите интересов пострадавшего от несчастного случая на производстве при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

### **3.4. Информирование:**

1) работников Университета о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержания их в исправном состоянии;

2) работников Университета о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу на основании специальной оценки условий труда;

3) Работодателя об имеющихся недостатках по выполнению мероприятий по охране труда, предусмотренных Коллективным договором, в указанные договором сроки;

4) Работодателя об авариях и несчастных случаях в структурных подразделениях Университета.

### **3.5. Подготовка предложений Работодателю:**

- 1) по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда;
- 2) по снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшению условий труда и оздоровлению работников;
- 3) по устранению выявленных в ходе проверок нарушений требований охраны труда.

## **4. Права уполномоченного**

Для выполнения задач и функций, возложенных на уполномоченного, ему предоставлены право:

- 4.1. контролировать соблюдение в Университете требований инструкций, правил и норм, локальных нормативных актов по охране труда;
- 4.2. контролировать выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных Коллективным договором и актами расследования несчастных случаев на производстве;
- 4.3. проводить разъяснительную работу в структурных подразделениях по вопросам охраны труда;
- 4.4. осуществлять проверку выполнения Работодателем обязательств по охране труда, предусмотренных трудовыми договорами, Коллективным договором и Соглашением по охране труда;
- 4.5. выдавать руководителям подразделений Университета обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;
- 4.6. получать информацию от руководителей и иных должностных лиц подразделений информацию по вопросам условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- 4.7. предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;
- 4.8. обращаться в Профком и соответствующие государственные органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда и сокрытии фактов несчастных случаев на производстве;
- 4.9. участвовать в переговорах, проводимых в Университете при разработке Коллективного договора и Соглашения по охране труда;
- 4.10. принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением Работодателем обязательств и мероприятий Коллективного договора и Соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда;
- 4.11. принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования

мероприятий по охране труда в Университете, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также в осуществлении контроля за расходованием средств Университета и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

4.12. принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, в том числе учебного и лабораторного, защитных устройств, а также по приемке учебных, учебно-производственных и опытных участков Университета к новому учебному году;

4.13. направлять в адрес Работодателя и Профком предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда;

4.14. проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

## **5. Гарантии деятельности уполномоченного**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации уполномоченному предоставляются следующие гарантии.

5.1. Оказание со стороны Работодателя содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

5.2. Обеспечение условий деятельности уполномоченного:

5.2.1. предоставление не менее 8 часов в месяц для выполнения возложенных на него обязанностей с оплатой по среднему заработку;

5.2.2. обеспечение за счет средств Университета нормативными документами и необходимой справочной литературой по охране труда;

5.2.3. прохождение обучения по специальным программам с освобождением на время обучения от основной работы при сохранении заработной платы.

Обучение осуществляется за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению Работодателя в образовательных центрах по охране труда, а также за счет средств Работодателя по отраслевым программам.

5.3. Уполномоченному могут устанавливаться следующие социальные

гарантии, предусмотренные статьями 25, 26 и 27 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»:

1) уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу, увольнению по инициативе Работодателя без предварительного согласия Профкома;

2) за активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в Университете, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств Университета или Профкома в форме:

- доплаты к должностному окладу;
- предоставления дополнительного отпуска;
- оплаты путевки на санаторно-курортное лечение и отдых;

5.3. по итогам Общероссийского смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» уполномоченному, занявшему первое место среди уполномоченных образовательных организаций субъекта Российской Федерации, региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза присваивается звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» с использованием мер морального и материального поощрения; уполномоченный награждается Почетной грамотой ЦС Профсоюза.

5.4. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

5.5. Работодатель и должностные лица Университета несут ответственность за нарушение прав уполномоченного или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством.